



## DESCRIPTION D'EMPLOI

### Qui sommes-nous ?

#### MACH, BÂTISSEUR DE VALEURS

Depuis près de 20 ans, Mach bâtit des projets immobiliers pensés dans le but d'avoir un impact structurant, durable et significatif sur les villes et les quartiers, comme sur la vie des résidents, des utilisateurs et des visiteurs. Ainsi, l'entreprise érige chaque immeuble pour créer des valeurs collectives alliant beauté, utilité et responsabilité.

Au Québec, Mach se hisse parmi les plus importants propriétaires d'immeubles à bureaux. Elle se distingue notamment par un portefeuille immobilier près de 30 millions de pieds carrés, incluant plusieurs fleurons du paysage urbain québécois : l'édifice Sun Life, la Tour CIBC, la tour de la Place Victoria, le site de la Maison Radio-Canada ou encore l'Édifice Telus à Québec.

**Joignez-vous à une équipe de professionnels, bénéficiez de nombreux avantages sociaux et travaillez dans un environnement sain, certifié LEED, en plein cœur du Vieux-Montréal !**

### Information générale

TITRE :	Chargé de projets en construction
SUPÉRIEUR IMMÉDIAT :	Directeur construction
DÉPARTEMENT :	Construction
LIEU :	Montréal
CATÉGORIE D'EMPLOI :	Professionnel
STATUT D'EMPLOI :	Régulier à temps plein

### Description du poste

Sous la responsabilité du Directeur construction, le chargé de projets prend l'entière responsabilité des projets qui lui sont confiés notamment diriger les professionnels, gérer le budget tout en respectant les échéanciers.

### Responsabilités

- Prendre l'entière responsabilité des projets qui lui sont confiés
- Diriger les professionnels afin que les projets respectent les objectifs (budget, échéancier, design, qualité)
- S'assurer du respect des budgets et des échéanciers
- Faire avancer les dossiers

- Superviser l'équipe de construction afin que les budgets et échéancier soient respectés
- S'assurer de la qualité des projets
- Assurer la transition des projets réalisés au département des opérations
- Établir les requis et objectifs des professionnels et en faire une pré-sélection
- Demander les offres de service aux professionnels, analyser et négocier les honoraires
- Faire signer les mandats sélectionnés par le Vice-président construction
- Établir les besoins en géotechnique, demander les offres de services et négocier les mandats
- Déterminer le type de structure de bâtiment à être utilisé en consultant le réviseur technique
- Réviser les estimés budgétaires
- Donner des directives claires au professionnels et s'assurer qu'ils respectent les orientations du projet (techniques et budgétaire)
- Faire réviser les plans par le réviseur technique
- Préparer l'échéancier de construction.
- Mise en chantier et la construction des projets
- Coordonner les besoins de locataires (existants et/ou nouveau), valider les impacts budgétaires et coordonner avec les agents de location, locataires et professionnels.
- S'assurer que les démarches avec les autorités suivent l'échéancier déterminés
- Assurer le bon déroulement du chantier avec l'équipe de construction par un survol de haut niveau
- Intervient au chantier ou avec les professionnels pour les cas particuliers à être résolu
- Renseigner le directeur construction sur l'avancement et les problématiques des projets de construction qui lui sont confiés
- Visiter les chantiers de façon périodique

## Qualifications

- Détenir un diplôme d'études universitaires de premier (1er) cycle en architecture ou ingénierie ou une technique en architecture.
- Posséder un minimum de sept (7) années d'expérience dans un emploi semblable (développeur, propriétaire de parc immobilier, entrepreneur, etc.).
- Large connaissance des différents systèmes de construction.
- Excellentes habiletés en communication orale et écrite en français et en anglais.

## Compétences

- Détenir le sens des affaires ainsi que la capacité d'agir autant stratégiquement qu'opérationnellement, tout en maintenant les valeurs de l'entreprise.
- Capacité à gérer plusieurs projets simultanément.
- Habileté à travailler dans un environnement conflictuel où les activités se déroulent rapidement.

- Capacité à prendre des décisions, résoudre des problèmes et établir des priorités.
- Personne polyvalente, ouverte, débrouillarde et autonome qui valorise l'effort, la rigueur et la réussite.
- Habiletés politiques développées.
- Orientation vers l'excellence dans le service à la clientèle.
- Habile communicateur et sens de l'écoute active.
- Capacité de gérer les ressources financières.
- Habile négociateur, axé sur la résolution de problèmes.
- Créatif, innovateur et fonceur.

*Dans le présent document, le genre masculin est utilisé sans discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.*